

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
администрации городского поселения город Дюртюли
муниципального района Дюртюлинский район
Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов

Администрация городского поселения
город Дюртюли
МР Дюртюлинский район РБ
(место проведения)

24 января 2022 года

Присутствовали 3 членов комиссии из 3.

Председатель комиссии:

1. Хамидуллин Ирик Данилович;

Заместитель председателя комиссии:

2. Ямилева Лилия Раисовна;

Секретарь комиссии:

3. Давлетшина Рита Тимерзхагитовна.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уведомления администрации муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан от 21.01.2022 № 324 о трудоустройстве Яхиной Лилии Сабирьяновны на должность ведущего специалиста архивного отдела.

Хамидуллин И.Д.: В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского поселения город Дюртюли муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о трудоустройстве Яхиной Лилии Сабирьяновны, замещавшего должность муниципальной службы ведущего специалиста администрации городского поселения город Дюртюли МР Дюртюлинский район РБ.

Давлетшина Р.Т.: Письменное обращение о даче согласия на замещение Яхиной Лилией Сабирьяновной должности ведущего специалиста администрации муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан в комиссию не поступало.

Ямилева Л.Р.: В день увольнения – 14 января 2022 года Яхина Л.С. ознакомлена с положениями постановления Правительства РФ от 21.01.2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых

устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации», а также с Методическими рекомендациями по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора или гражданско-правового договора с организацией.

Сопоставлены и проанализированы должностные обязанности Яхиной Л.С. в администрации муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан с должностными обязанностями в администрации городского поселения город Дюртюли муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан.

Хамидуллин И.Д.: Рассмотрение настоящего уведомления согласно п.п «д» п.14, п.24.1 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Совета, администрации городского поселения город Дюртюли муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов направлено на установление нарушений положений ст. 12 Федерального закона "О противодействии коррупции".

В соответствии с ч.1 указанной статьи закона, гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией - полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или)

отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений (ст. 1 Федерального закона "О противодействии коррупции").

Кроме того, согласно Постановлению Пленума Верховного Суда РФ от 28.11.2017 г. № 465, ограничения, налагаемые на бывшего государственного (муниципального) служащего, установлены в целях противодействия коррупции при осуществлении данным лицом деятельности или выполнении работ (оказании услуг) в сфере, не связанной с обеспечением исполнения государственных или иных публичных полномочий.

В связи с изложенным, обязанности Яхиной Л.С. по получению предварительного согласия на замещение иной должности в Администрации МР не возникло, нарушений требований ст. 12 Федерального закона "О противодействии коррупции", не допущено.

Давлетшина Р.Т.: Необходимо отметить, что Яхина Л.С. перешла с одной должности муниципальной службы в другую. Вопрос коррупционности может рассматриваться только при трудоустройстве бывшего муниципального служащего в коммерческие структуры.

После проведения тайного голосования единогласно было принято следующее

решение:

1. Поступившее уведомление администрации городского поселения город Дюртюли муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан от 21.01.2022 № 324 о трудоустройстве Яхиной Л.С., ранее замещавшего должность муниципальной службы, принять к сведению.

2. Нарушение требований законодательства о противодействии коррупции при трудоустройстве Яхиной Л.С. не установлено.

Председатель комиссии



И.Д. Хамидуллин

Заместитель председателя комиссии



Л.Р. Ямилова

Секретарь комиссии



Р.Т. Давлетшина